



COMUNE DI RANDAZZO
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA
IL SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PRUSST VALDEMONE

DETERMINAZIONE N. 03 DATA 04/04/2019

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario dipendenti comunali. Prusst Valdemone. Periodo dicembre-gennaio 2018-2019.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso:

che il Comune di Randazzo ha promosso ai sensi del D.M. LL.PP. 08/10/1998 il Programma di Riqualificazione Urbana e Sviluppo Sostenibile del Territorio (PRUSST), denominato VALDEMONE, approvato ed ammesso a finanziamento con D.M. n. 14 del 19/04/2000;

che il 31/05/2002 il Sindaco del Comune di Randazzo, delegato dai soggetti pubblici e privati partecipanti al programma del PRUSST VALDEMONE, ha sottoscritto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Regione Siciliana l'Accordo Quadro, nel quale sono state definite le modalità di attuazione degli interventi inclusi nel PRUSST ed i modi e i tempi di finanziamento delle opere pubbliche;

che con Decreto Sindacale 24 del 17/07/2018 il Segretario Generale dott. Antonio Tumminello è stato designato Responsabile del procedimento Prusst Valdemone;

considerato che nei mesi di dicembre 2018 e gennaio 2019, al fine di istruire e definire le liquidazioni di cui sopra oltre il reperimento della documentazione necessaria, è stato autorizzato il personale comunale sotto indicato ad effettuare lavoro straordinario per il monte ore a fianco di ciascuno segnato:

Sig.ra Mannino Angela Cat. C 1 ore 36;

Sig.ra Rosanna Mavica Cat. B3 ore 17;

Sig. Di Silvestro Giuseppe Cat. C4 ore 20;

che detta attività di lavoro straordinario è comprovata da apposite timbrature del badge di rilevazione elettronica delle presenze e dai reports riassuntivi dell'attività svolta. Essa si è resa necessaria per istruire e definire, durante suddetto periodo, numerosi procedimenti tra i quali varie esecuzioni in giudicato e correlate liquidazioni del Commissario ad Acta;

che detta spesa trova copertura finanziaria con l'impegno di spesa assunto con la precedente determinazione n. 1/2017, come modificata da determinazioni RP nn. 2 e 3, del Responsabile del Procedimento prusst Valdemone;

Ritenuto di dovere procedere alla liquidazione del lavoro straordinario svolto dai soprindicati dipendenti comunali per le finalità di cui alla delibera di G.M. n. 111 del 22/11/2017;

Visto il D.L. 18/08/2000, n. 267;

Vista la L.R. 23/12/2000, n. 30;

Visto Lo Statuto Comunale

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati che qui si intendono integralmente richiamati anche se non materialmente trascritti

- di liquidare, secondo il prospetto riepilogativo di cui all'allegato "A" ai predetti dipendenti comunali le ore di lavoro straordinario a fianco di ciascuno segnato, svolto nei mesi di dicembre-gennaio 2018-2019, tenuto conto della loro categoria giuridica ed economica;
- di dare atto che la spesa complessiva, predisposta dall'Ufficio Finanziario contabile e comprensiva di oneri riflessi, è di € 1.261,63 come da allegato prospetto;
- di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento imputando la spesa all'impegno di spesa assunto con determinazione del Responsabile del Procedimento Prusst Valdemone 03 del 15/05/2018, con la quale è stato assunto impegno di spesa al n. 2167.1 sul cap. 13170;
- di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Servizio Finanziario il conseguente visto nonché per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- di disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle vigenti norme in questo Ente;
- Il presente atto viene trasmesso al servizio finanziario, unitamente alla documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali per l'emissione del relativo mandato di pagamento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PRUST VALDEMONO
Dott. Antonio Tumminello

IL SERVIZIO FINANZIARIO

- Vista la superiore determinazione;
- Riscontrata la regolarità della documentazione prodotta e trasmessa dal Responsabile del citato servizio;
- Ritenuto di dover dare corso sia alla superiore liquidazione ed al relativo pagamento ai sensi del D.lgs 267/2000, riscontrata la copertura finanziaria;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

SI AUTORIZZA LA LIQUIDAZIONE.

Addi 04-04-2017

Scrp 2167-1

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Gaetano Fisauli

